

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №62**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ № 62  
\_\_\_\_\_ /Г.Н. Блюхес/  
приказ №153 от 13.09.2024

**Программа**  
**наставничества**  
**УЧИТЕЛЬ - УЧЕНИК**  
(математическое направление)

Составитель:  
Учитель математики  
Высшей квалификационной категории  
Снеговская Ася Петровна

сл. Краснояковская

2024-2025 уч. год

## Пояснительная записка

Настоящая программа наставничества разработана в целях достижения результатов федеральных и региональных проектов «Современная школа», «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» и «Успех каждого»

В программе используются следующие понятия и термины.

**Наставничество** - универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве.

**Форма наставничества** - способ реализации целевой модели через организацию работы наставнической пары или группы, участники которой находятся в заданной обстоятельствами ролевой ситуации, определяемой основной деятельностью и позицией участников.

**Программа наставничества** - комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

**Наставляемый** - участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции. В конкретных формах наставляемый может быть определен термином «обучающийся».

**Наставник** - участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личностного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

## 2. Нормативные основы целевой модели наставничества.

Нормативные правовые акты Российской Федерации.

- Конституция Российской Федерации.
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- Стратегия развития волонтерского движения в России, утвержденная на заседании Комитета Государственной Думы Российской Федерации по делам молодежи (протокол N 45 от 14 мая 2010 г.).
- Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. N 2403-р.
- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года (утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая

2015 г. N 996-р).

- Гражданский кодекс Российской Федерации.
- Трудовой кодекс Российской Федерации.
- Федеральный закон от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".
- Федеральный закон от 19 мая 1995 г. N 82-ФЗ "Об общественных объединениях".
- Федеральный закон от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".
- Распоряжение министерства образования Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».

### **Нормативные правовые акты МБОУ СОШ № 62**

- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 62.
- Программа целевой модели наставничества МБОУ СОШ № 62.
- Отчет о результатах самообследования деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №62
- Положение о педагогическом совете

### **3. Цель и задачи программы наставничества**

*Целью* наставничества является максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации всех обучающихся.

#### **Задачи:**

- Помощь учащимся в раскрытии и оценке своего личного потенциала.
- Повышение мотивации к учебе и саморазвитию, к саморегуляции, формирования ценностных и жизненных ориентиров.
- Развитие лидерских, организационных, коммуникативных навыков и метакомпетенций.
- Помощь в построении образовательной траектории и будущей профессиональной реализации.

#### **4. Этапы комплекса мероприятий по реализации взаимодействия наставник - наставляемый.**

- Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.
- Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.
- Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.
- Регулярные встречи наставника и наставляемого.
- Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.

Количество встреч наставник и наставляемый определяют самостоятельно при проведении встречи – планирования.

#### **5. Мониторинг и оценка результатов реализации программы наставничества.**

Мониторинг программы наставничества состоит из двух основных этапов:

- оценка качества процесса реализации программы наставничества;
- оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников, динамика образовательных результатов

- **6. Обязанности наставника:**

- Знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, Устава МБОУ СОШ № 62, определяющих права и обязанности.
- Разработать совместно с наставляемым план наставничества.
- Помогать наставляемому осознать свои сильные и слабые стороны и определить векторы развития.
- Формировать наставнические отношения в условиях доверия, взаимообогащения и открытого диалога.
- Ориентироваться на близкие, достижимые для наставляемого цели, но обсуждает с ним долгосрочную перспективу и будущее.
- Предлагать свою помощь в достижении целей и желаний наставляемого, и указывает на риски и противоречия.
- Не навязывать наставляемому собственное мнение и позицию, но стимулирует развитие у наставляемого своего индивидуального видения.
- Оказывать наставляемому личностную и психологическую поддержку, мотивирует, подталкивает и ободряет его.
- Личным примером развивать положительные качества наставляемого, корректировать его поведение в школе, привлекать к участию в общественной жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора
- Подводить итоги наставнической программы, с формированием отчета о проделанной работе с предложениями и выводами.

## **2. Права наставника:**

- Вносить на рассмотрение администрации школы предложения по совершенствованию работы, связанной с наставничеством.
- Защищать профессиональную честь и достоинство.
- Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.
- Проходить обучение с использованием федеральных программы, программ Школы наставничества.
- Получать психологическое сопровождение.
- Участвовать в школьных, региональных конкурсах наставничества.

## **3. Обязанности наставляемого:**

- Знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов. Устава МБОУ СОШ №62, определяющих права и обязанности.
- Разработать совместно с наставляемым план наставничества.
- Выполнять этапы реализации программы наставничества.

## **4. Права наставляемого:**

- Вносить на рассмотрение администрации школы предложения по совершенствованию работы, связанной с наставничеством.
- Выбирать самому наставника из предложенных кандидатур.
- Рассчитывать на оказание психологического сопровождения.
- Участвовать в школьных, региональных и всероссийских конкурсах наставничества.
- Защищать свои интересы самостоятельно и (или) через представителя.

## 5. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ К ПРОГРАММЕ

. Виленкин Н.Я., В.И. Жохов, А.С. Чесноков Математика. 5 класс (базовый уровень). Учебник для общеобразовательных учреждений. 3-е изд., перераб. – Москва: Просвещение, 2023.

1. Дидактические материалы по математике для 5-го класса. Москва. Просвещение, 2005 г.
2. Дорофеев Г. В. и др. Оценка качества подготовки выпускников основной школы по математике. М., «Дрофа», 2001.
3. Концепция математического образования (проект)//Математика в школе.- 2000. – № 2. – с.13-18.
4. Методическое пособие для учителя «Преподавание математики в 5 и в 6 классах. Методические рекомендации для учителей», автор В. И. Жохов. М: Мнемозима, Москва 2001.
5. Сборник самостоятельных работ. «Попробуй реши!», 5 класс. Т.В. Шклярова.

<p style="text-align: center;">Учитель – ученик</p>	<p>Будущий выпускник</p>	<p>Учащиеся 5 класса Бойцан Михаил, Сергиенко Владислав, Яли Дмитрий</p>	<p>Педагогическая и психологическая поддержка обучающегося для достижения лучших образовательных результатов, раскрытие его потенциала, создание условий для осознанного выбора оптимальной образовательной траектории, преодоление дезориентации обучающегося в образовательном процессе, адаптации его в школьном коллективе.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Профессиональная поддержка, направленная на развитие определенных навыков и компетенций.</li> <li>2. Помощь в реализации потенциала, улучшении образовательных, творческих или спортивных результатов.</li> <li>3. Развитие гибких навыков и метакомпетенций, оказание помощи в адаптации к новым условиям среды, создание комфортных условий и коммуникаций внутри школы, формирование устойчивого сообщества обучающихся.</li> </ol>	<p>Опытный педагог, мастер своего дела, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самосовершенствования и самореализации наставляемого.</p>	<p>Социально активный мотивированный к потребностям, к расширению круга общения, самосовершенствованию, получению новых знаний.</p>
---	--------------------------	--	---	--	---	---

## ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА

Форма наставничества: «Учитель-ученик». Ролевая модель: «Учитель - ученик».

Ф.И.О., класс/группа наставляемого: Бойцан Михаил, Сергиенко Владислав 5 «а» класса

Ф.И.О., класс/группа наставляемого: Яли Дмитрий 5 «а» класса

Ф.И.О. и должность наставника Снеговская Ася Петровна, учитель математики

Срок осуществления плана: с «13» сентября 2024 г. по «26» мая 2025 г

### ПЛАН РАБОТЫ

Сроки	Мероприятие
Октябрь	Знакомство с интересами наставляемых. Подбор необходимой литературы и методических материалов.
Ноябрь	Натуральные числа. Действия с натуральными числами. Подготовка к олимпиадам.
Декабрь	Наглядная геометрия. Линии на плоскости. Подготовка к олимпиадам.
Январь	Обыкновенные дроби. Подготовка к олимпиадам.
Февраль	Наглядная геометрия. Многоугольники. Подготовка к олимпиадам.
Апрель	Десятичные дроби. Подготовка к олимпиадам.
Май	Наглядная геометрия. Тела и фигуры в пространстве Подготовка к олимпиадам.

Подпись наставника \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись наставляемого ученика \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

Подпись наставляемого ученика \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

Подпись наставляемого ученика \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_