

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №62



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 62
Т. Н. Блюхес/
приказ № 186 от 29.09.2021

Программа

наставничества

УЧИТЕЛЬ - УЧЕНИК

(естественно-математическое направление)

Составитель:
Яковлева Лилия Насурдиновна
Учитель химии и биологии
первой квалификационной категории

сл. Красюковская
2021-2022 уч. год

Пояснительная записка

Настоящая программа наставничества разработана в целях достижения результатов федеральных и региональных проектов «Современная школа», «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» и «Успех каждого»

В программе используются следующие понятия и термины.

Наставничество - универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве.

Форма наставничества - способ реализации целевой модели через организацию работы наставнической пары или группы, участники которой находятся в заданной обстоятельствами ролевой ситуации, определяемой основной деятельностью и позицией участников.

Программа наставничества - комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

Наставляемый - участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции. В конкретных формах наставляемый может быть определен термином «обучающийся».

Наставник - участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личностного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

2. Нормативные основы целевой модели наставничества.

Нормативные правовые акты международного уровня.

- Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20 ноября 1989 г., ратифицированной Постановлением ВС СССР от 13 июня 1990 г. N1559- I.
- Всеобщая Декларация добровольчества, принятая на XVI Всемирной конференции Международной ассоциации добровольческих усилий (IAVE, Амстердам, январь, 2001 год).
- Резолюция Европейского парламента 2011/2088(INI) от 1 декабря 2011 г. "О предотвращении преждевременного оставления школы".

Нормативные правовые акты Российской Федерации.

- Конституция Российской Федерации.
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- Стратегия развития волонтерского движения в России, утвержденная на заседании Комитета Государственной Думы Российской Федерации по делам молодежи (протокол N45 от 14 мая 2010 г.).
- Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. N2403-р.

Стратегия развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года
(утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 29

мая 2015 г. №96-р).

- Гражданский кодекс Российской Федерации.
- Трудовой кодекс Российской Федерации.
- Федеральный закон от 11 августа 1995 г. №135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".
- Федеральный закон от 19 мая 1995 г. №82-ФЗ "Об общественных объединениях".
- Федеральный закон от 12 января 1996 г. №7 -ФЗ "О некоммерческих организациях".
- Распоряжение министерства образования Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».

Нормативные правовые акты МБОУ СОШ № 62

- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 62.
- Программа целевой модели наставничества МБОУ СОШ № 62.
- Отчет о результатах самообследования деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №62
- Положение о педагогическом совете

2. Цель и задачи программы наставничества

Целью наставничества является максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации всех обучающихся.

Цель программы:

обеспечение учащихся углубленными знаниями по биологии и экологии;
понимания роли данных наук в современной культуре в процессе формирования мировоззрения;
формирование интереса и мотивации к изучению экологии;
развитие познавательных и исследовательских способностей

Задачи:

1. Помощь учащимся в раскрытии и оценке своего личного потенциала.
2. Повышение мотивации к учебе и саморазвитию, к саморегуляции, формирования ценностных и жизненных ориентиров.
3. Развитие лидерских, организационных, коммуникативных навыков и метакомпетенций.

4. Помощь в построении образовательной траектории и будущей профессиональной реализации.

В ходе обучения по данной программе наставляемый должен знать:

- особенности жизни как формы существования материи;
- роль физических и химических процессов в живых системах;
- фундаментальные понятия о биологических системах;
- основные теории биологии и экологии;
- соотношения социального и биологического в эволюции человека;
- основные области применения полученных знаний на практике

уметь:

- пользоваться знаниями биологических закономерностей для объяснения с материалистических позиций вопросов происхождения и развития жизни на Земле;
- давать аргументированную оценку новой информации вопросам экологической тематики ;
- работать с микроскопом и изготавливать простейшие препараты;
- работать с учебной и научной литературой, составлять планы, проекты, рефераты;
- владеть языком предмета.

4. Этапы комплекса мероприятий по реализации взаимодействия наставник - наставляемый.

- Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.
- Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.
- Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.
- Регулярные встречи наставника и наставляемого.
- Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.

Количество встреч наставник и наставляемый определяют самостоятельно при проведении встречи – планирования.

5. Мониторинг и оценка результатов реализации программы наставничества.

Мониторинг программы наставничества состоит из двух основных этапов:

- оценка качества процесса реализации программы наставничества;
- оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников, динамика образовательных результатов

6. Обязанности наставника:

- Знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, Устава МБОУ СОШ № 62, определяющих права и обязанности.
- Разработать совместно с наставляемым план наставничества.
- Помогать наставляемому осознать свои сильные и слабые стороны и определить векторы развития.
- Формировать наставнические отношения в условиях доверия, взаимообогащения и открытого диалога.
- Ориентироваться на близкие, достижимые для наставляемого цели, но обсуждает с ним долгосрочную перспективу и будущее.
- Предлагать свою помощь в достижении целей и желаний наставляемого, и указывает на риски и противоречия.
- Не навязывать наставляемому собственное мнение и позицию, но стимулирует развитие у наставляемого своего индивидуального видения.
- Оказывать наставляемому личностную и психологическую поддержку, мотивирует, подталкивает и ободряет его.

- Личным примером развивать положительные качества наставляемого, корректировать его поведение в школе, привлекать к участию в общественной жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора
- Подводить итоги наставнической программы, с формированием отчета о проделанной работе с предложениями и выводами.

2. Права наставника:

- Вносить на рассмотрение администрации школы предложения по совершенствованию работы, связанной с наставничеством.
- Защищать профессиональную честь и достоинство.
- Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.
- Проходить обучение с использованием федеральных программы, программ Школы наставничества.
- Получать психологическое сопровождение.
- Участвовать в школьных, региональных конкурсах наставничества.

3. Обязанности наставляемого:

- Знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов. Устава МБОУ СОШ №62, определяющих права и обязанности.
- Разработать совместно с наставляемым план наставничества.
- Выполнять этапы реализации программы наставничества.

4. Права наставляемого:

- Вносить на рассмотрение администрации школы предложения по совершенствованию работы, связанной с наставничеством.
- Выбирать самому наставника из предложенных кандидатур.
- Рассчитывать на оказание психологического сопровождения.
- Участвовать в школьных, региональных и всероссийских конкурсах наставничества.
- Защищать свои интересы самостоятельно и (или) через представителя.

5. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ К ПРОГРАММЕ

Литература:

1. Сонин Н.И. Захаров В.Б., Мамонтов С.Г. «Биология. Общие закономерности» 9 класс. Учебник для общеобразовательных учеб.заведений. - М. Дрофа, 2009г.
2. Астафьева, О. Е. Экологические основы природопользования : учебник для СПО / О. Е. Астафьева, А. А. Авраменко, А. В. Питрюк. — М. : Издательство Юрайт, 2017. 354 с .
3. Бигон, М. Экология. Особи, популяции и сообщества / М.Бигон, Дж.Харпер, К. Таунсенд. – М.: Мир, 1989. – т. 1. – 667 с.; т.2 – 477 с.
4. Большаков, В.Н. Экология / В.Н. Большаков, В.В. Качак, В.Г. Коберниченко и др. / Под. ред. Г.В. Тягумова, Ю.Г. Ярошенко. – М.: Логос, 2005. – 504 с.

Перечень оборудования:

1. Гербарий растений
2. коллекции семян, листьев древесных пород,
3. муляжи и влажные препараты
4. микропрепараты растительных и животных тканей
5. микроскоп
6. гербарий культурных растений
7. муляжи плодов и корнеплодов культурных растений
8. микролаборатория
9. таблицы по биологии

Техническое обеспечение

1. компьютер
2. проектор
3. принтер

Электронные ресурсы

1. <http://www.sbio.info>
2. <http://www.greeninfo.ru/>
3. <http://www.theanimalworld.ru/>
4. <http://www.anatomus.ru/>
5. <http://www.anatomcom.ru/>
6. <http://www.sbio.info>
7. <http://college.ru/biologiya/>

	<p>Будущий выпускник Ряжских Ксения Цьось Татьяна</p>	<p>Обучающийся 9б класса Ряжских Ксения Цьось Татьяна</p>	<p>Педагогическая и психологическая поддержка обучающегося для достижения лучших образовательных результатов, раскрытие его потенциала, создание условий для осознанного выбора оптимальной образовательной траектории, преодоление дезориентации обучающегося в образовательном процессе, адаптации его в школьном коллективе.</p>	<p>1. Профессиональная поддержка, направленная на развитие определенных навыков и компетенций. 2. Помощь в реализации потенциала, улучшении образовательных, творческих или спортивных результатов. 3. Развитие гибких навыков и метакомпетенций, оказание помощи в адаптации к новым условиям среды, создание комфортных условий и коммуникаций внутри школы, формирование устойчивого сообщества обучающихся.</p>	<p>Опытный педагог, мастер своего дела, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самосовершенствования и самореализации наставляемого.</p>	<p>Социально активный мотивированный к потребностям, к расширению круга общения, самосовершенствованию, получению новых знаний.</p>
--	---	---	---	---	---	---

ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА

Форма наставничества: «Учитель-ученик». Ролевая модель: «Учитель - ученик».
 Ф.И.О., класс/группа наставляемого: Рязских Ксения, Цюсь Татьяна, ученик(и) 9б класса
 Ф.И.О. и должность наставника Яковлева Лилия Насурдиновна, учитель химии, биологии
 Срок осуществления плана: с «01» октября 2021 г. по «25» мая 2022 г.

ПЛАН РАБОТЫ

Сроки	Мероприятие
Октябрь	Диагностика и самодиагностика на предмет выбора приоритетного направления. Беседа с обучающимися по постановке цели и задач для самостоятельной работы наставляемого, составлению плана работы в выбранном направлении. Инструктаж по правилам техники безопасности во время работы над программой. Мотивация наставляемых в работе над темой проекта.
Ноябрь	Сбор информации по выбранному направлению. Оказание помощи по сбору информации.
Декабрь	Практические работы, связанные с работой над проектом. Тестирование школьников.
Январь	Оформление полученных результатов в виде таблиц, диаграмм. Участие во Всероссийском экологическом диктанте.
Февраль	Проведение экокuroков в классах начальной школы
Март	Разработка планов экологических акций школы и участие в экоакциях Октябрьского района
Апрель	Организация и проведение экологического десанта с обучающимися школы.
Май	Оформление результатов работы в виде презентации и выступление перед классом.

Подпись наставника *Яковлева Лилия*

Дата 01.10.21 Подпись наставляемого ученика

Цюсь Татьяна

Дата 01.10.21

Подпись наставляемого ученика *Цюсь Татьяна*