



«Утверждаю»  
Директор МБОУ СОШ №62  
Блюхес Г.Н.

## ПЛАН РАБОТЫ СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА на 2021-2022 учебный год

### ТЕМА:

Нравственное воспитание учащихся с целью формирования их гражданской позиции и успешной адаптации в обществе.

**Цель:** Формирование социально активной и законопослушной личности- гражданина, строящего свои отношения с людьми на правах равноправия и ненасилия, соблюдающего права и свободы человека, способного к нормальному функционированию в обществе.

### Задачи:

1. Создание условий для формирования гражданско-патриотической позиции учащихся, воспитание у них чувства уважения к своей стране, городу, школе, к своему народу.
2. Формирование ценностного отношения школьников к закону, нормам коллективной жизни, развитие их социальной ответственности.
3. Защита законных прав и интересов детей и подростков.
4. Организация медицинской, психолого-педагогической помощи и поддержки детям, оказавшимся в сложной, жизненной ситуации.
5. Формирование у несовершеннолетних, склонных к поведенческому риску, морально-нравственных ценностей для успешной их адаптации и самореализации в окружающем пространстве.
6. Осуществление лично-ориентированного подхода к учащимся, стоящим на ВШУ и на учете в ОПДН УВД.
7. Создание условий для успешной работы с неблагополучными семьями, находящимися в зоне «риска» .
8. Осуществлять координацию по взаимодействию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

<b>Направления работы</b>	<b>Мероприятия</b>
<b>СЕНТЯБРЬ</b>	
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Инструктаж классных руководителей по составлению социального паспорта класса.</li> <li>2. Формирование банка данных на учащихся стоящих на учете в ВШУ и ОПДН УВД, КДН.</li> <li>3. Формирование банка данных на учащихся, проживающих в многодетных, неполных, малообеспеченных семьях.</li> <li>4. Формирование банка данных на учащихся, проживающих в социально-опасных семьях.</li> <li>5. Формирование банка данных на учащихся, находящихся на инвалидности, под опекой и в детском доме.</li> <li>6. Организация работы с классными руководителями по привлечению детей, входящими в группу «риска» в секции, кружки.</li> <li>7. Индивидуальная работы с классными руководителями по организации бесплатного питания школьников.</li> <li>8. Оказание помощи классным руководителям и учителям –предметникам в работе с трудными подростками.</li> <li>9. Составление социального паспорта класса.</li> <li>10. Составление социального паспорта школы.</li> <li>11. Составление социально-педагогического мониторинга. Базы №1,2,4.</li> </ol>
<b>Работа с учащимися и их родителями</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация работы с родителями по постановке детей на бесплатное питание.</li> <li>2. Индивидуальная работа с учащимися и их родителями по информации о совершенных детьми правонарушениях.</li> <li>3. Организация работы с учащимися, не приступивших к занятиям с начала учебного года.</li> <li>4. Проведение индивидуальных профилактических бесед с учащимися и их родителями по вопросам учебы и дисциплины.</li> <li>5. Рейды по проверке посещаемости уроков и по проверке внешнего вида учащихся.</li> <li>6. Посещение на дому. Неблагополучных семей состоящих на учёте</li> <li>7. Контрольное обследование условий жизни несовершеннолетних подопечных</li> </ol>
<b>Работа со специалистами различных служб</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование банка данных на учащихся, стоящих на учете в ОПДН УВД.</li> <li>2. Помощь в организации индивидуальной работы инспекторов ОПДН УВД с учащимися и родителями школы. (по запросу)</li> </ol>
<b>Организационно-методическая деятельность</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Участие в работе КДН и ЗП.</li> <li>2. Проведение Совета Профилактики.</li> </ol>
<b>Повышение квалификации</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обобщение результатов работы, оформление документации.</li> <li>2. Освоение новых форм, методик, технологий и приёмов социальной работы.</li> <li>3. Оформление учетных документов на учащихся, неблагополучных семей, опекаемых поставленных на ВШУ.</li> </ol>
<b>ОКТАБРЬ</b>	
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выявление и постановка на учёт обучающихся (семей), требующих повышенного педагогического внимания.</li> <li>2. Участие в беседе с кл. руководителями 1-х, 5-х и 10-х классов «Адаптации уч-ся к новым условиям обучения».</li> <li>3. Составление информационно – статистических данных школы.</li> <li>4. Оказание помощи классным руководителям и учителям –предметникам в работе с трудными подростками.</li> <li>5. Обеспечение присутствия классных руководителей на заседаниях КДН и ЗП ( по правонарушениям учащихся школы)</li> <li>6. Организация работы с классными руководителями по подготовке документов, учащихся и их родителей для участия в заседаниях КДН и ЗП</li> </ol>
<b>Работа с учащимися и их родителями</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Индивидуальные беседы и консультации для учащихся и их родителей по вопросам обучения и поведения.</li> <li>2. Организация индивидуального патроната за учащимися, систематически пропускающие занятия в школе, состоящими на</li> </ol>

	<p>учете в ОПДН УВД, ВШУ, имеющими проблемы в обучении и воспитании.</p> <p>3. Посещение уроков в классах с низким уровнем дисциплины.</p> <p>4. Ежедневный контроль посещаемости учащимися занятий, осуществление еженедельного и ежемесячного мониторинга.</p>
<b>Работа со специалистами различных служб</b>	<p>1. Помощь в организации индивидуальной работы инспекторов ОПДН УВД с учащимися и родителями школы.</p> <p>2. Составление банка данных детей «Группы риска». (Отдел образования)</p>
<b>Организационно-методическая деятельность</b>	<p>1. Участие в работе КДН и ЗП.</p> <p>2. Проведение Совета Профилактики.</p>
<b>Повышение квалификации</b>	<p>1. Обобщение результатов работы, оформление документации.</p> <p>2. Освоение новых форм, методик, технологий и приёмов социальной работы.</p> <p>3. Оформление учетных документов на учащихся, неблагополучных семей, опекаемых поставленных на ВШУ.</p> <p>4. Изучение методического материала «Социально – педагогическое сопровождение детей группы риска и их семей».</p>
<b>НОЯБРЬ</b>	
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	<p>1. Участие в семинаре классных руководителей.</p> <p>2. Итоги работы классных руководителей с учащимися «группы риска».</p> <p>3. Корректировка и обновление банка данных по неблагополучным семьям.</p> <p>4. Оказание помощи классным руководителям и учителям –предметникам в работе с трудными подростками.</p> <p>5. Обеспечение присутствия классных руководителей на заседаниях КДН и ЗП ( по правонарушениям учащихся школы)</p>
<b>Работа с учащимися и их родителями</b>	<p>1. Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими проблемы в обучении и воспитании.</p> <p>2. Ежедневный контроль посещаемости учащимися занятий, осуществление еженедельного и ежемесячного мониторинга.</p> <p>3. Индивидуальные беседы и консультации для учащихся и их родителей по вопросам обучения и поведения.</p> <p>5. Посещение уроков в классах с низким уровнем дисциплины.</p> <p>6. Подготовка и проведение профилактических бесед о правонарушениях несовершеннолетних на родительских собраниях.</p> <p>7. Обследование условий жизни учащихся, проживающих в неблагополучных семьях.</p> <p>8. Рейд по проверке дневников учащихся «группы риска».</p>
<b>Работа со специалистами различных служб</b>	<p>1. Подготовка информации об охвате учащихся, состоящих на учете в ОПДН УВД всеми видами занятости.</p> <p>2. Подготовка информационной справки по итогам посещаемости за месяц</p> <p>3. Помощь в организации индивидуальной работы инспекторов ОПДН УВД с учащимися и родителями школы.</p> <p>4. Отчет по формированию банка данных на учащихся, проживающих в неблагополучных семьях.</p>
<b>Организационно - методическая деятельность</b>	<p>1. Участие в работе КДН и ЗП.</p> <p>2. Проведение Совета Профилактики.</p>
<b>Повышение квалификации</b>	<p>1. Обобщение результатов работы, оформление документации.</p> <p>2. Освоение новых форм, методик, технологий и приёмов социальной работы.</p> <p>3. Оформление учетных документов на учащихся, неблагополучных семей, опекаемых поставленных на ВШУ.</p> <p>4. Изучение методического материала «Участие социального педагога в профилактике и разрешении конфликтов».</p>
<b>ДЕКАБРЬ</b>	
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	<p>1. Обзор нормативно - правовых документов (методические журналы).</p> <p>2. Оказание помощи классным руководителям и учителям –предметникам в работе с трудными подростками.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>3. Обеспечение присутствия классных руководителей на заседаниях КДН и ЗП ( по правонарушениям учащихся школы)</li> <li>4. Организация работы с классными руководителями по выявлению фактов жестокого обращения с детьми, оказания им помощи.</li> </ul>
<b>Работа с учащимися и их родителями</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими проблемы в обучении и воспитании.</li> <li>2. Ежедневный контроль посещаемости учащимися занятий, осуществление еженедельного и ежемесячного мониторинга.</li> <li>3. Индивидуальные беседы и консультации для учащихся и их родителей по вопросам обучения и поведения.</li> <li>4. Посещение уроков в классах с низким уровнем дисциплины.</li> <li>5. Организация работы с учащимися по выявлению фактов жестокого обращения с несовершеннолетними, оказания им педагогической, психологической, медицинской, правовой помощи.</li> </ul>
<b>Работа со специалистами различных служб</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка итоговой аналитической справки о работе с непосещающими занятий учащимися за 1 полугодие.</li> <li>2. Подготовка информационной справки по итогам посещаемости за месяц .</li> </ul>
<b>Организационно - методическая деятельность</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Участие в работе КДН и ЗП.</li> <li>2. Проведение Совета Профилактики.</li> </ul>
<b>Повышение квалификации</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Обобщение результатов работы, оформление документации.</li> <li>2. Освоение новых форм, методик, технологий и приёмов социальной работы.</li> <li>3. Оформление учетных документов на учащихся, неблагополучных семей, опекаемых поставленных на ВШУ.</li> </ul>

#### ЯНВАРЬ

<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Выявление и постановка на учёт обучающихся (семей), требующих повышенного педагогического внимания.</li> <li>2. Выявление семей, находящихся в социально-опасном положении. Корректировка базы данных по семьям</li> <li>3. Оказание помощи классным руководителям и учителям –предметникам в работе с трудными подростками.</li> <li>4. Обеспечение присутствия классных руководителей на заседаниях КДН и ЗП ( по правонарушениям учащихся школы)</li> <li>5. Составление базы данных детей «группы риска»</li> <li>6. Помощь классным руководителям по организации бесед профилактической направленности.</li> </ul>
<b>Работа с учащимися и их родителями</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение индивидуальных консультаций и профилактических бесед.</li> <li>2. Организация индивидуальной работы с родителями и учащимися, имеющими проблемы в обучении и воспитании за 1 полугодие.</li> <li>3. Ежедневный контроль посещаемости учащимися занятий, осуществление еженедельного и ежемесячного мониторинга.</li> <li>4. Индивидуальные беседы и консультации для учащихся и их родителей по вопросам обучения и поведения в школе.</li> <li>5. Посещение уроков в классах с низким уровнем дисциплины.</li> <li>6. Индивидуальная работа с учащимися и их родителями по информации о правонарушениях за период зимних каникул.</li> </ul>
<b>Работа со специалистами различных служб</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка информационной справки по итогам посещаемости за месяц.</li> <li>2. Помощь в организации индивидуальной работы инспекторов ОПДН УВД с учащимися и родителями школы.</li> </ul>
<b>Организационно - методическая деятельность</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.Участие в работе КДН и ЗП.</li> <li>2. Проведение Совета Профилактики.</li> </ul>
<b>Повышение квалификации</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.Обобщение результатов работы, оформление документации.</li> <li>2. Освоение новых форм, методик, технологий и приёмов социальной работы.</li> <li>3. Оформление учетных документов на учащихся, неблагополучных семей, опекаемых поставленных на ВШУ.</li> </ul>

#### ФЕВРАЛЬ

<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Выявление и постановка на учёт обучающихся (семей), требующих повышенного педагогического внимания.</li> <li>2. Оказание помощи классным руководителям и учителям –предметникам в работе с трудными подростками.</li> <li>3. Обеспечение присутствия классных руководителей на заседаниях КДН и ЗП ( по правонарушениям учащихся школы)</li> <li>4. Работа с классными руководителями по выявлению несовершеннолетних, попавших в социально опасное положение, занимающихся бродяжничеством, попрошайничеством, употребляющих спиртные напитки, наркотические, токсические вещества.</li> </ol>
<b>Работа с учащимися и их родителями</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими проблемы в обучении и воспитании.</li> <li>2. Ежедневный контроль посещаемости учащимися занятий, осуществление еженедельного и ежемесячного мониторинга.</li> <li>3. Индивидуальные беседы и консультации для учащихся и их родителей по вопросам обучения и поведения в школе.</li> <li>4. Посещение уроков в классах с низким уровнем дисциплины.</li> <li>5. Организация профилактической работы с учащимися и их родителями на заседании социально-правовой комиссии</li> </ol>
<b>Работа со специалистами различных служб</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка информационной справки по итогам посещаемости за месяц.</li> <li>2. Помощь в организации индивидуальной работы инспекторов ОПДН УВД с учащимися и родителями школы.</li> </ol>
<b>Организационно - методическая деятельность</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Участие в работе КДН и ЗП.</li> <li>2. Проведение Совета Профилактики.</li> </ol>
<b>Повышение квалификации</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обобщение результатов работы, оформление документации.</li> <li>2. Освоение новых форм, методик, технологий и приёмов социальной работы.</li> <li>3. Оформление учетных документов на учащихся, неблагополучных семей, опекаемых поставленных на ВШУ.</li> </ol>
<b>МАРТ</b>	
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выявление и постановка на учёт обучающихся (семей), требующих повышенного педагогического внимания.</li> <li>2. Оказание помощи классным руководителям и учителям –предметникам в работе с трудными подростками.</li> <li>3. Обеспечение присутствия классных руководителей на заседаниях КДН и ЗП ( по правонарушениям учащихся школы)</li> <li>4. Сбор информации по учащимся, имеющим задолженности по предметам.</li> </ol>
<b>Работа с учащимися и их родителями</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими проблемы в обучении и воспитании.</li> <li>2. Ежедневный контроль посещаемости учащимися занятий, осуществление еженедельного и ежемесячного мониторинга.</li> <li>3. Индивидуальные беседы и консультации для учащихся и их родителей по вопросам обучения и поведения в школе.</li> <li>4. Посещение уроков в классах с низким уровнем дисциплины.</li> </ol>
<b>Работа со специалистами различных служб</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка информации об охвате учащихся, состоящих на учете в ОПДН УВД всеми видами занятости.</li> </ol>
<b>Организационно - методическая деятельность</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Участие в работе КДН и ЗП.</li> <li>2. Проведение Совета Профилактики.</li> </ol>
<b>Повышение квалификации</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обобщение результатов работы, оформление документации.</li> <li>2. Освоение новых форм, методик, технологий и приёмов социальной работы.</li> <li>3. Оформление учетных документов на учащихся, неблагополучных семей, опекаемых поставленных на ВШУ.</li> </ol>
<b>АПРЕЛЬ</b>	
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оказание помощи классным руководителям и учителям –предметникам в работе с трудными подростками.</li> <li>2. Обеспечение присутствия классных руководителей на заседаниях КДН и ЗП ( по правонарушениям учащихся школы)</li> </ol>

	<p>3. Выявление и постановка на учёт обучающихся (семей), требующих повышенного педагогического внимания.</p> <p>4. Составление базы данных детей «группы риска».</p>
<b>Работа с учащимися и их родителями</b>	<p>1. Организация индивидуальной работы с родителями и учащимися, имеющими проблемы в обучении и воспитании за 3 четверть.</p> <p>2. Ежедневный контроль посещаемости учащимися занятий, осуществление еженедельного и ежемесячного мониторинга.</p> <p>3. Индивидуальные беседы и консультации для учащихся и их родителей по вопросам обучения и поведения в школе.</p> <p>4. Посещение уроков в классах с низким уровнем дисциплины.</p> <p>5. Работа по организации летнего отдыха и формирование трудовых отрядов с учётом занятости «трудных» подростков.</p> <p>6. Оказание помощи детям из асоциальных семей, нуждающихся в отдыхе на летний период.</p>
<b>Работа со специалистами различных служб</b>	<p>1. Подготовка информационной справки по итогам посещаемости за месяц.</p> <p>2. Помощь в организации индивидуальной работы инспекторов ОПДН УВД с учащимися и родителями школы.</p>
<b>Организационно - методическая деятельность</b>	<p>1. Участие в работе КДН и ЗП.</p> <p>2. Проведение Совета Профилактики.</p>
<b>Повышение квалификации</b>	<p>1. Обобщение результатов работы, оформление документации.</p> <p>2. Освоение новых форм, методик, технологий и приёмов социальной работы.</p> <p>3. Оформление учетных документов на учащихся, неблагополучных семей, опекаемых поставленных на ВШУ.</p>
<b>МАЙ</b>	
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	<p>1. Оказание помощи классным руководителям и учителям – предметникам в работе с трудными подростками.</p> <p>2. Обеспечение присутствия классных руководителей на заседаниях КДН и ЗП (по правонарушениям учащихся школы)</p>
<b>Работа с учащимися и их родителями</b>	<p>1. Организация индивидуальной работы с родителями и учащимися, имеющими проблемы в обучении и воспитании ( по предварительным итогам за год)</p> <p>2. Ежедневный контроль посещаемости учащимися занятий, осуществление еженедельного и ежемесячного мониторинга.</p> <p>3. Индивидуальные беседы и консультации для учащихся и их родителей по вопросам обучения и поведения в школе.</p> <p>4. Посещение уроков в классах с низким уровнем дисциплины.</p> <p>5. Проведение профилактических бесед с учащимися в классах по итогам работы социально-правовой комиссии школы.</p> <p>6. Продолжение работы по организации летнего отдыха и формирование трудовых отрядов с учётом занятости «трудных» подростков.</p> <p>7. Оказание помощи детям из асоциальных семей, нуждающихся в отдыхе на летний период.</p>
<b>Работа со специалистами различных служб</b>	<p>1. Подготовка информационной справки по итогам посещаемости за месяц .</p> <p>2. Помощь в организации индивидуальной работы инспекторов ОПДН УВД с учащимися и родителями школы.</p> <p>3. Отчет по формированию банка данных на учащихся, проживающих в социально-опасных семьях.</p> <p>4. Подготовка информации о летней занятости учащихся, состоящих на учете в ОПДН УВД.</p>
<b>Организационно - методическая деятельность</b>	<p>1.Участие в работе КДН и ЗП.</p> <p>2. Проведение Совета Профилактики.</p>
<b>Повышение квалификации</b>	<p>1. Обобщение результатов работы, оформление документации.</p> <p>2. Освоение новых форм, методик, технологий и приёмов социальной работы.</p> <p>3. Оформление учетных документов на учащихся, неблагополучных семей, опекаемых поставленных на ВШУ.</p>
<b>ИЮНЬ</b>	

<b>Диагностическая деятельность</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Составление базы данных детей «группы риска».</li><li>2. Выявление семей, находящихся в социально-опасном положении. Корректировка базы данных по семьям.</li><li>3. Осуществление сбора необходимых сведений.</li><li>4. Анализ работы за 2018 - 2019 учебный год.</li></ol>
-------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Социальный педагог **Е.В. Шавшина**

