

**Школа - это маленькое государство, которое будет процветать, если каждый его житель научится нести ответственность за общее дело.**

**Утверждаю**  
**Директор МБОУ СОШ №62**  
**Блюхес Г.Н.**

**Президент школьного самоуправления**  
**Звоновская Юлия**

**Положение о самоуправлении в МБОУ СОШ №62**  
**От \_\_\_\_\_ 2016 года.**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Ученическое самоуправление действует на базе МБОУСОШ №62
- 1.2. «Ученическое самоуправление осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом школы.
- 1.3. Ученическое самоуправление – общественное, самодеятельное, самоуправляемое, некоммерческое, добровольное объединение учащихся.
- 1.4. Деятельность ученического самоуправления контролируется непосредственно заместителем директора по воспитательной работе, педагогом – организатором, классными руководителями.

**2. Цели и задачи ученического самоуправления.**

- Основной целью ученического самоуправления в условиях школы является:
- 2.1. Обеспечение управления школьным коллективом - преподавателями и учащимися на основе их взаимодоверия и требовательности, уважения и ответственности, творческого сотрудничества. Самоуправление в школе автоматически подразумевает самоуправление в классных коллективах.
  - 2.2. Формирование и развитие у учащихся умений управления малыми и средними коллективами и создание атмосферы в детской среде, обеспечивающей включение учащихся в решение внутришкольных проблем.
  - 2.3. Обучение детей основам демократических отношений в обществе.
  - 2.4. Создание условий для реализации детьми и подростками своих интересов и потребностей.
  - 2.5. Развитие социально значимых проектов.
  - 2.6. Развитие взаимодействия с различными молодёжными объединениями и организациями района и республики.

**Задачи самоуправления:**

- 2.7. Создание условий для самовыражения, самоутверждения и реализации каждой личности через предоставление различных направлений и видов деятельности.
- 2.8. Развитие творчества, инициативы, формирование активной преобразующей гражданской позиции школьников.
- 2.9. Вовлечение наибольшего числа учащихся в процесс управления и организации жизни школы.

**3. Структура школьного самоуправления.**

Самоуправление формируется из трех уровней:

- 1) Совет школы (ученический коллектив школы).  
Совет школы возглавляет Глава школы и имеет в своем подчинении министров (из 7 – 10 классов): образования, печати, спорта, безопасности, досуга, экологии и труда, социальной защиты.
- 2) Заместители всех министров (учащиеся из 5-7 классов). В их подчинении находятся младшие заместители (учащиеся из 2-4 классов).
- 3) Совет класса.

Совет класса возглавляет Главный советник и имеет в своём подчинении ответственных отделов образования, печати, спорта, безопасности, досуга, экологии и труда, социальной защиты.

#### **4. Участники.**

Участниками ученического самоуправления являются учащиеся школы, избранные на общем классном собрании (для второго и третьего уровня) и на заседании совета школы (для первого уровня).

#### **5. Деятельность ученического самоуправления.**

Порядок управления и работы Совета школы.

Деятельность ученического самоуправления строится на следующих **принципах**:

-Целесообразности - деятельность органов ученического самоуправления должна быть направлена на реализацию интересов и потребностей учащихся.

-Гуманности – действия должны основываться на нравственных принципах.

-Добровольности, равноправия всех членов самоуправления, законности и гласности.

-Приоритета интересов детей и подростков, общечеловеческих ценностей.

-Открытости для всех учеников - членов самоуправления и для сотрудничества с другими молодёжными коллективами, разделяющими его цели и задачи.

-Уважение к интересам, достоинству и мнению каждого члена самоуправления.

-Взаимная и личная ответственность за выполнение принятых решений.

-Свобода дискуссий, гласность работы самоуправления.

-Уважение мнений меньшинства и большинства.

#### **Положение о Совете школы.**

Совет школы является органом самоуправления учащихся 1- 11 класса. Совет школы является выборным руководящим органом ученического самоуправления. Членами совета становятся ученики 7 – 10 классов.

**Деятельность Совета школы:**

- участвует в планировании и организации внеклассной и внешкольной работы учащихся;

- утверждает план проведения ученических мероприятий;

-корректирует самообслуживание учащихся, их дежурство, поддерживает дисциплину и порядок в школе;

- вносит предложения в администрацию школы;

-наблюдает за участием классов в школьных делах, организует ключевые дела, даёт оценку;

-заслушивает отчеты классных коллектиvos о работе (в конце года);

-проводит рейды по проверке дежурства, учебников и тетрадей, столовой и т.д.

- проводит самоанализ работы.

Совет школы представляет интересы учащихся школы и защищает их.

Каждый член Совета имеет право высказывать свою точку зрения, а также мнение всего совета на уровне общего собрания учащихся, администрации, педсовета.

В конце учебного года все члены Совета школы: глава школы и министры отчитываются о проделанной работе и вносят свои предложения на будущий год.

Каждый член Совета имеет право в конце года сложить свои полномочия, а также ввиду неудовлетворительной работы каждый член Совета может быть освобожден от занимаемой должности на общем собрании.

Глава школы возглавляет Совет школы и избирается на общешкольном уровне путем тайного голосования на 2 года.

Каждый класс имеет право выдвинуть кандидата на пост главы школы.

Совет школы собирается каждый понедельник на первой большой перемене (обсуждение дел недели); 2 раза в четверть (обсуждение, анализ и планирование дел) и по необходимости. Свои решения Совет школы передаёт в администрацию школы через заместителя директора по воспитательной работе и педагога – организатора.

Советом школы ведется журнал учета работы.

#### **Права и обязанности.**

Представители ученического самоуправления имеют право:

- выбирать представителей самоуправления и быть избранными;
- вести работу по организации внеурочной деятельности школы;
- собираться на заседания вне графика, по необходимости;
- проводить открытые заседания, приглашать представителей администрации школы, сельского совета;
- вносить предложения, открыто высказывать своё мнение;
- воздействовать на учебно-воспитательный процесс школы, не нарушая Устава школы, Кодекса чести учащегося, не ущемляя прав других членов коллектива школы;
- организовывать экологические, общественные акции, не противоречащие Конституции Российской Федерации, Уставу школы.

### **Должностные обязанности.**

#### **Глава школы:**

- подчиняется непосредственно директору школы, заместителю директора по воспитательной работе, педагогу – организатору;
- ведет отчетную документацию Совета школы, которая включает в себя:
  - А) список совета школы; список второго уровня (заместители министра и младшие заместители);
  - Б) отчеты о проведенных мероприятиях;
  - В) протоколы заседаний Совета школы.
- обеспечивает регулярные и экстренные собрания Совета, контролирует и ведёт их ход;
- координирует деятельность совета школы и советов классов.

Глава школы имеет право представлять интересы ученического самоуправления в администрации школы, на педагогическом совете; назначать ответственных за различные мероприятия из состава ученического самоуправления. Глава обязан организовывать работу Совета ученического самоуправления, следить за выполнением настоящего положения.

**Министры Совета школы** подчиняются Главе школы. Имеют право быть избранными, имеют право одного голоса на заседании Совета школы, рассмотрения своего вопроса на заседании. Министры обязаны участвовать на заседаниях совета, В случае троекратного отсутствия на заседании без уважительной причины, ему выноситься выговор.

Срок полномочий Совета школы – 2 года. Утрата членства происходит в случае ликвидации ученического самоуправления.

Министры, входящие в Совет школы планируют и организуют деятельность по конкретному направлению, оценивают результаты.

- **Министр науки** отвечает за сбор информации об учебном процессе, оформление стенда «Учёба – наш главный труд» (итоги четверти, полугодия, за год), работа с неуспевающими, проведение рейдов «Наши дневники и тетради».

- **Министр СМИ** отвечает за формирование имиджа школы, выпуск школьных стенгазет, объявлений и плакатов.

- **Министр «Добропорядка»** отвечает за дежурство по школе, за сохранение школьного имущества, охрану и порядок на школьных вечерах, ознакомление учащихся школы с правилами безопасного поведения, проведение субботников, за уборку помещений школы в конце четверти,

осуществление контроля над выполнением требований внутреннего распорядка. А так же контролирует внешний вид обучающихся и наличие сменной обуви.

- **Министр творческих дел** отвечает за подготовку и проведение различных мероприятий: вечеров отдыха, праздников, интеллектуальных игр, выставок, конкурсов, различных театральных постановок.

- **Министр ЗОЖ** следит за санитарным состоянием школьных помещений, следит за внешним видом учащихся, контролирует дежурство в столовой, занимается просветительской деятельностью с целью пропаганды ЗОЖ, организация различных спортивных мероприятий, дней здоровья, ведёт учёт спортивных достижений учащихся, организация туристических походов и экскурсий, организация внутришкольных соревнований по различным видам спорта, организация проведения физкультминуток и подвижных перемен. Отвечает за оказание посильной помощи ветеранам, бывшим работникам школы и ветеранам Великой Отечественной войны за подготовку

и проведение спортивных соревнований, участие в районных спортивных мероприятиях, сбор информации о спортивных достижениях учащихся школы.